



## **Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA CALABRIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "I. GENTILI"

RIIONE COLONNE  
87027 PAOLA (CS)

Codice Fiscale: 86001070787 Codice Meccanografico: CSIC871008

### **RELAZIONE AL CONTO CONSUNTIVO 2020**

La seguente relazione esplicita l'aspetto tecnico-contabile-amministrativo e l'aspetto negoziale messo in atto per la realizzazione degli obiettivi programmati.

Le azioni intraprese per la definizione del programma annuale relativo all'anno hanno tenuto conto delle risorse finanziarie a disposizione della scuola e strettamente correlati alle spese effettivamente sostenute, attraverso una gestione che non ha potuto fare a meno di tenere conto, non solo delle risorse finanziarie a disposizione, ma anche delle caratteristiche logistiche dell'Istituto Comprensivo; delle strutture di cui esso dispone; del fatto che gran parte delle risorse finanziarie disponibili relative al finanziamento statale sono state destinate alle spese obbligatorie.

La gestione finanziaria vuole tendere al miglioramento del servizio che la Scuola istituzionalmente è tenuta ad offrire: si è cercato, pertanto, di indirizzare le risorse verso quelle spese finalizzate a rafforzare:

1. rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, delle dotazioni tecnico/tecnologiche ed amministrative di cui la scuola già dispone;
2. rafforzare il patrimonio delle risorse informatiche, al fine di mantenere la scuola al passo con una tecnologia che progredisce in maniera veloce;
3. ampliare e migliorare l'offerta formativa di cui la scuola è portatrice, con un'attività progettuale ampia, qualificata e innovativa che promuova il successo formativo di tutti gli alunni, valorizzi le risorse professionali, operi in sinergia con il territorio e soddisfi le richieste degli utenti.

Sulla base di quanto riferito in premessa, nell'analisi del contesto e in riferimento ai criteri utilizzati per elaborare il P.T.O.F., agli obiettivi per la qualità, alla progettazione e al sostegno dell'organizzazione, il Programma 2020 ha quindi consentito di raggiungere significativi obiettivi innalzando la qualità dell'offerta formativa e il successo scolastico degli alunni.

Nel rispetto dell'autonomia scolastica sancita dal DPR n. 275/99, i criteri adottati su cui si basa l'elaborazione del Piano triennale dell'offerta formativa, regolarmente assunti dagli OO.CC. della scuola sono: l'autonomia didattica ed organizzativa della scuola; la realizzazione dei progetti basati su criteri di efficienza ed efficacia; la qualificazione delle proposte formativo-culturali in relazione ai bisogni dell'utenza; l'ottimizzare delle risorse umane e professionali interne ed esterne; l'organizzazione che valorizzi l'assunzione di compiti e responsabilità professionali; la riduzione dello scarto tra i risultati attesi e quelli ottenuti; la flessibilità dell'orario per favorire l'articolazione flessibile del gruppo classe; l'organizzazione di iniziative di recupero, sviluppo ed arricchimento, di potenziamento dell'insegnamento delle lingue straniere, di promozione delle competenze di cittadinanza, delle attività matematico-scientifiche, delle attività informatiche e multimediali, dell'attività con uso di vari linguaggi, della conoscenza del territorio e sviluppo di percorsi di inclusione della disabilità; nonché il potenziamento per elevare la formazione delle risorse professionali interne.

L'ottimizzazione della gestione e la valorizzazione delle risorse professionali interne all'interno dell'organizzazione definita per compiti e responsabilità, a sostegno della progettualità ha coinvolto le seguenti figure Lo Staff direzionale: Dirigente, collaboratori del DS, DSGA, Funzioni strumentali.

Il Collegio docenti articolato in: Commissioni e Gruppi di lavoro, GLH d'Istituto, Comitato di valutazione, Coordinatori di classe e interclasse, Responsabili di plesso, il Servizio Sicurezza di prevenzione e protezione Referenti di attività e progetti, il Consiglio di Istituto,.

Il conto consuntivo per l'anno 2020 riepiloga i dati contabili di gestione dell'istituzione scolastica secondo quanto disposto dagli artt. 18, 58 e 60 del D.I. n. 44 del 1° febbraio 2001, ed eventuali successive modificazioni.

Il conto consuntivo è così composto:

- Conto finanziario (Mod. H)
- Rendiconti progetti/attività (Mod. I)
- Situazione amministrativa definitiva (Mod. J)
- Conto del patrimonio (Mod. K)
- Elenco residui (Mod. L)
- Spese personale (Mod. M)
- Riepilogo spese (Mod. N)

La presente relazione ha lo scopo di illustrare le Entrate, le Spese e la composizione dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2020 per facilitare l'analisi gestionale del Programma Annuale 2020 approvato dal Consiglio d'Istituto il 28/12/2019 e i risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati nel P.T.O.F. dell'Istituzione Scolastica.

In premessa si evidenzia che il programma annuale 2020 era di € 65529,11 e che nel corso dell'esercizio sono state apportate variazioni, finalizzate e deliberate dal Consiglio d'istituto per un totale di € 82469,62 come segue:

- n. 1 in data 12/2/2020 CdI
- n. 2 in data 03/03/2020 finalizzate
- n. 3 in data 03/04/2020 finalizzate
- n. 4 in data 16/05/2020 CdI
- n. 5 in data 12/06/2020 CdI
- n. 6 in data 04/09/2020 CdI
- n. 7 in data 19/10/2020 CdI
- n. 8 in data 28/11/2020 CdI

per un totale complessivo di per nuove entrate finalizzate

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

**Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 15 marzo 2021**

numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
0	7	7	145	0	145	145	1	

**Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 15 marzo 2019**

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=a+b+c)	Alunni iscritti al 1° settembre (e)	Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		3	1	4	57		42	12	54	2	-3	
Seconde		4	1	5	77		59	17	76	3	-1	
Terze		3	1	4	63		54	9	63	4	0	
Quarte		3	1	4	60		53	10	63	1	3	
Quinte		3	1	4	62		43	17	60	1	-2	
Pluriclassi												
<b>Totale</b>		16	5	21	319	0	231	65	316	13	3	
Prime		4	0	4	67		64		64	3	-3	
Seconde		3	0	3	48		48		48	3	0	
Terze		4	0	4	66		65		65	7	0	
Pluriclassi												
<b>Totale</b>		11	0	11	183		177		177	13	-4	



## RIEPILOGO DATI CONTABILI

Entrate	Importo	Uscite	Importo	Entrate – Uscite
Programmazione definitiva	147.898,73	Programmazione definitiva	98.186,29	<i>Disp. fin. da programmare</i> 49.712,44
Accertamenti	98.401,67	Impegni	96.004,22	<i>Avanzo/Disavanzo di competenza</i> 2.397,45
competenza	96.294,59	competenza	75.090,62	<i>Saldo di cassa corrente (a)</i>
Riscossioni	11.000,00	Pagamenti	22.586,59	9.617,38
residui		residui		
Somme rimaste da riscuotere	2.107,08	Somme rimaste da pagare	20.913,60	<i>Residui dell'anno attivi/passivi</i> -18.806,52
(+)		(+)		
Residui non riscossi anni precedenti	14,70	Residui non pagati anni precedenti	4.075,76	
(=)		(=)		
Totale residui attivi	2.121,78	Totale residui passivi	24.989,36	<i>Sbilancio residui (b)</i> -22.867,58
			Saldo cassa iniziale (c)	58.904,14
<b>AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>				<i>(a+b+c)</i> <b>45.653,94</b>

## CONTO FINANZIARIO 2020

### RIEPILOGO DELLE ENTRATE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme accertate (b)	Disponibilità (b/a) *
Avanzo di amministrazione presunto	49.497,06	0,00	-
Finanziamenti dall'Unione Europea	13.000,00	13.000,00	100,00%
Finanziamenti dallo Stato	77.845,99	77.845,99	100,00%
Finanziamenti dalla Regione	0,00	0,00	-
Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	4.798,68	4.798,68	100,00%
Contributi da privati	2.757,00	2.757,00	100,00%
Proventi da gestioni economiche	0,00	0,00	-
Rimborsi e restituzione somme	0,00	0,00	-
Alienazione di beni materiali	0,00	0,00	-
Alienazione di beni immateriali	0,00	0,00	-
Sponsor e utilizzo locali	0,00	0,00	-
Altre entrate	0,00	0,00	-
Mutui	0,00	0,00	-
<b>Totale entrate</b>	<b>147.898,73</b>	<b>98.401,67</b>	
Disavanzo di competenza		<b>0,00</b>	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>98.401,67</b>	

(\*) il rapporto tra le somme accertate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva individua la percentuale di risorse disponibili rispetto alle previsioni. Più si avvicina al valore 100% e maggiori risulteranno le disponibilità dell'Istituto.  
Questo prospetto riporterà le voci degli aggregati presenti nel Piano dei Conti delle entrate da applicare per l'anno cui il Conto Finanziario si riferisce. Quanto sopra riportato fa riferimento al Piano dei Conti per l'anno 2020.

### ANALISI DELLE ENTRATE

Per ogni aggregato/voce di entrata si riporta la previsione iniziale, le variazioni in corso d'anno e quindi la previsione definitiva approvata.

#### [01 - Avanzo di amministrazione presunto]

##### 01 / 01 – Non vincolato

Previsione iniziale	€ 18.597,24
Variazioni in corso d'anno	€ 13.556,61

Previsione definitiva	€ 32.153,85	
Somme accertate	€ 0,00	
Riscosso	€ 0,00	
Rimaste da riscuotere	€ 0,00	(residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

In data 4/9/2020 il CdI ha deliberato un maggiore accertamento dell'avanzo presunto di amministrazione di € 13556,61

#### **01 / 02 – Vincolato**

Previsione iniziale	€ 17.343,21	
Variazioni in corso d'anno	€ 0,00	
Previsione definitiva	€ 17.343,21	
Somme accertate	€ 0,00	
Riscosso	€ 0,00	
Rimaste da riscuotere	€ 0,00	(residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

### **[02 - Finanziamenti dall'Unione Europea]**

#### **02 / 01 – Fondi sociali europei (FSE)**

Previsione iniziale	€ 0,00	
Variazioni in corso d'anno	€ 13.000,00	
Somme accertate	€ 13.000,00	
Riscosso	€ 11.699,92	
Rimaste da riscuotere	€ 1.300,08	(residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Le variazioni in corso d'anno, riguardano le risorse dei Fondi strutturali relativo alla- Candidatura N. 1023311 del 17/04/2020 del FESR - Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo avviso 48/2020 - autorizzato con prot. AOODGEFD 10442 DEL 5/5/2020 – dal titolo "TUTTI A SCUOLA CON LA DAD 1" codice 10.8.6AFESRPN CL 2020 166

### **[03 - Finanziamenti dallo Stato]**

#### **03 / 01 – Dotazione ordinaria**

Previsione iniziale	€ 10.838,66	
Variazioni in corso d'anno	€ 24.748,51	
Previsione definitiva	€ 35.587,17	
Somme accertate	€ 35.587,17	
Riscosso	€ 35.587,17	
Rimaste da riscuotere	€ 0,00	(residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Le variazioni in corso d'anno, riguardano:

- maggior entrata per la prosecuzione e l'acquisto dei servizi di pulizia per il periodo gennaio – febbraio 2020 (D.L. 29/10/2019 – comunicato dal MI con e mail MI n. 30064 del 20/12/2019 di €14782,27;
- Maggiori risorse finalizzate l'acquisto di prodotti per la pulizia comunicate dal MI con nota n. 10545 del 27 aprile 2020 per € 2689,86;
- maggior entrata per erogazione dei 4/12 Settembre /ottobre 2020 del contributo ordinario di € 5461,00;
- maggior entrata per finanziamento supporto psicologico/medico sett./dic. di € 1600,00;
- maggior entrata per orientamento e alunni diversamente abili (150,38 + 65,00) di € 215,38

**03 / 06 – Altri finanziamenti vincolati dallo Stato**

Previsione iniziale	€ 0,00
Variazioni in corso d'anno	€ 42.258,82
Previsione definitiva	€ 42.258,82
Somme accertate	€ 42.258,82
Riscosso	€ 42.258,82
Rimaste da riscuotere	€ 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Le variazioni in corso d'anno, riguardano:

- f) maggiore entrata per Finanziamento piano PDSN Animatore digitale anno 2020 di € 1000,00;
- g) Maggiori risorse stanziare alle istituzioni scolastiche connesse all'emergenza epidemiologica da COVID 19 in particolare per garantire idonee condizioni igienico sanitarie e l'acquisto di dispositivi di protezione ed igiene personale per l'intera comunità scolastica. Nota del MI n. 8308 dell'1/4/2020 ex art. 77 DL 18/2020 - COVID - 19 di € 3087,16;
- h) Maggiori risorse stanziare per consentire alle istituzioni scolastiche la prosecuzione della didattica tramite la diffusione di strumenti digitali per l'apprendimento a distanza, nota del MI 0000562 del 28/3/2020 ex art. 120 DL 18/202 - COVID -19 Strumenti per la didattica a distanza di € 7318,43;
- i) Maggiori risorse stanziare per sostenere la ripresa dell'attività didattica per il nuovo anno scolastico, consentendo alle istituzioni scolastiche di adottare le necessarie misure di sicurezza per garantire il distanziamento fra gli studenti, la dotazione di materiale igienico-sanitario, l'adeguatezza degli spazi fisici e per sostenere lo sviluppo di modalità didattiche innovative ex art. 231, comma 1 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 – per l'avvio dell'anno scolastico 2020/2021, di € 23.689,09;
- j) Maggiori risorse stanziare, finalizzate all'acquisto di dispositivi e strumenti digitali individuali per la fruizione delle attività di didattica digitale integrata, da concedere in comodato d'uso ai sensi dell' Art. 21 D.L. 137 del L 28/10/2020, nota del MI n. 33100 del 16/11/2020 di € 7164,14;

**[04 - Finanziamenti dallo Regione]****04 / 04 – Altri finanziamenti vincolati**

Previsione iniziale	€ 0,00
Variazioni in corso d'anno	€ 0,00
Previsione definitiva	€ 0,00
Somme accertate	€ 0,00
Riscosso	€ 0,00
Rimaste da riscuotere	€ 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

Le variazioni in corso d'anno, riguardano:

L'assunzione in bilancio del progetto POR Calabria 2014/2020 –ASSE 12 –OB.SP.10.1 – AZ.10.1.1.044 di € 10.720,76, che il CdI ha deliberato in data 12/6/2020 di € 10720,76. Il minore accertamento deliberato in data 28/11/2020 CdI per effetto della rinuncia alla realizzazione del progetto dovuta alla scarsa partecipazione alla manifestazione d'interesse, finalizzata all'assegnazione in comodato d'uso gratuito della strumentazione necessaria alla DaD di € 10720,76.

**[05 - Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.]****05 / 04 – Comune vincolati**

Previsione iniziale	€ 0,00
---------------------	--------

<i>Variazioni in corso d'anno</i>	€ 3.185,68
<i>Previsione definitiva</i>	€ 3.185,68
<i>Somme accertate</i>	€ 3.185,68
<i>Riscosso</i>	€ 3.185,68
<i>Rimaste da riscuotere</i>	€ 0,00 ( <i>residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate</i> )

Le variazioni in corso d'anno, riguarda

La maggiore entrata per l'erogazione Borsa di studio anno scol. 2018/19 legge 62/2000 da parte del Comune di Paola di € 3185,68;

**05 / 06 – Altre Istituzioni vincolati**

<i>Previsione iniziale</i>	€ 0,00
<i>Variazioni in corso d'anno</i>	€ 1.613,00
<i>Previsione definitiva</i>	€ 1.613,00
<i>Somme accertate</i>	€ 1.613,00
<i>Riscosso</i>	€ 806,00
<i>Rimaste da riscuotere</i>	€ 807,00 ( <i>residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate</i> )

La variazione in corso d'anno, riguarda

La maggiore entrata per erogazione fondi relativi alla formazione del personale comunicati dalla scuola polo ambito 2 CS\_0004 CAL -Istituto Professionale di Stato Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera di Paola - con nota prot. 1061 VII 5 del 12/2/2020 di € 1613,00

**06 / 04 – Contributi per visite, viaggi e studio all'estero**

<i>Previsione iniziale</i>	€ 16.000,00
<i>Variazioni in corso d'anno</i>	€ -15.700,00
<i>Previsione definitiva</i>	€ 300,00
<i>Somme accertate</i>	€ 300,00
<i>Riscosso</i>	€ 300,00
<i>Rimaste da riscuotere</i>	€ 0,00 ( <i>residui attivi</i> )

La variazione in corso d'anno, riguarda

Un minore accertamento delle entrate per la sospensione delle visite e viaggi d'istruzione connesse all'emergenza epidemiologica da COVID 19 di € 15700,00

**06 / 05 – Contributi per copertura assicurativa degli alunni**

<i>Previsione iniziale</i>	€ 2.300,00
<i>Variazioni in corso d'anno</i>	€ -165,00
<i>Previsione definitiva</i>	€ 2.135,00
<i>Somme accertate</i>	€ 2.135,00
<i>Riscosso</i>	€ 2.135,00
<i>Rimaste da riscuotere</i>	€ 0,00 ( <i>residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate</i> )

La variazione in corso d'anno, riguarda

Un minore accertamento delle entrate relativo alla quota di assicurazione alunni a.s. 2019/2020 di € 165,00;

**06 / 06 – Contributi per copertura assicurativa personale**

<i>Previsione iniziale</i>	€ 350,00
<i>Variazioni in corso d'anno</i>	€ -28,00
<i>Previsione definitiva</i>	€ 322,00
<i>Somme accertate</i>	€ 322,00

Riscosso	€ 322,00
Rimaste da riscuotere	€ 0,00 (residui attivi elencati analiticamente nel modello L entrate)

La variazione in corso d'anno, riguarda

Un minore accertamento delle entrate relativo alla quota di assicurazione personale a.s. 2019/2020 di € 28,00;

### RIEPILOGO DELLE SPESE

Aggregato	Programmazione definitiva (a)	Somme impegnate (b)	Obblighi da pagare (b/a) *
Attività	87.797,04	87.463,78	99,62%
Progetti	10.088,59	8.540,44	84,65%
Gestioni economiche	0,00	0,00	-
Fondo di riserva	300,66	0,00	-
Disavanzo di amministrazione presunto	0,00	0,00	-
<b>Totale spese</b>	<b>98.186,29</b>	<b>96.004,22</b>	
Avanzo di competenza		<b>2.397,45</b>	
<b>Totale a pareggio</b>		<b>98.401,67</b>	

(\*) il rapporto tra le somme impegnate e gli importi derivanti dalla programmazione definitiva definisce la percentuale degli obblighi da pagare che l'istituto ha assunto. Più tale rapporto si avvicina al 100% e maggiore sarà stata l'attività posta in essere dall'istituto rispetto alle previsioni iniziali.

### ANALISI DELLE SPESE

Alla fine dell'esercizio finanziario appare necessario predisporre un prospetto di analisi delle attività finanziaria realizzata per ogni singolo progetto/attività. Tale prospetto comprende sia l'evoluzione della previsione iniziale mediante le variazioni in corso d'anno, sia il consuntivo per ogni progetto/attività.

#### **Attività - A01.1 - Funzionamento generale e decoro della Scuola**

Previsione iniziale	€ 0,00
Variazioni in corso d'anno	€ 14.782,27
Previsione definitiva	€ 14.782,27
Somme impegnate	€ 14.782,18
Pagato	€ 14.782,18
Rimasto da pagare	€ 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L)
Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	€ 14.782,27
Residua disponibilità finanz	€ 0,09

Le attività riferibili al funzionamento generale e decoro della scuola sono state condotte secondo la regolarità amministrativo – finanziaria. In particolare le spese sono costituite dalla prosecuzione dei servizi di pulizia per i mesi di Gennaio e Febbraio per come comunicato dal MI con email del 20/12/2020 n. 30064 ai sensi del D.L. 29/10/2019, n. 216.

#### **Attività - A01.7 - ex art 77 DL 18/2020 - COVID 19**

Previsione iniziale	€ 0,00
Variazioni in corso d'anno	€ 3.087,16
Previsione definitiva	€ 3.087,16
Somme impegnate	€ 3.083,47

Pagato	€ 3.082,73
Rimasto da pagare	€ 0,74 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L)
Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	€ 3.087,16
Residua disponibilità finanziaria	€ 3,69

Le spese sono state finalizzate all'acquisto di beni/servizi per la pulizia straordinaria dei locali, dispositivi di protezione e igiene personali, quali pannelli protettivi paraspruzzi, l'acquisto di visiere, saponi, disinfettanti, ecc. per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da Covid-19. L'utilizzo degli stanziamenti erogati sono stati monitorati nella rilevazione del SIDI entro il 26/3/2021 come richiesto dalla nota MI del 12/3/2021 n. 0005712. Le risorse non utilizzate entro l'esercizio finanziario 2020 pari a € 3,69 sono state versate in conto entrata del bilancio dello Stato capitolo di entrata n. 3330, denominato "Proventi derivanti da donazioni o disposizioni testamentarie ed altri proventi da destinare al fondo ammortamento dei titoli di Stato" con la causale restituzione somme inutilizzate – D.L. 18/2020 e D.L. 34/2020 sull'IBAN:IT 77X 01000 03245 348 0 103330 0, per i versamenti in c/competenza presso la sezione di Tesoreria di Roma succursale, con **mandato n. 36 del 24/3/2021**.

#### **Attività - A01.10 - ex art. 231, comma1, D.L.34/2020**

Previsione iniziale	€ 0,00
Variazioni in corso d'anno	€ 17.225,00
Previsione definitiva	€ 17.225,00
Somme impegnate	€ 17.224,98
Pagato	€ 16.971,17
Rimasto da pagare	€ 253,81 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L)
Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	€ 17.225,00
Residua disponibilità finanziaria	€ 0,02

Le spese sono state finalizzate per sostenere la ripresa dell'attività didattica per l'anno scolastico 2020/2021 assegnate con nota prot. n. 13450 del 30 maggio 2020. Le spese sostenute hanno consentito di adottare le necessarie misure di sicurezza per garantire:

- 1) Servizi inerenti alla salute e alla sicurezza sul lavoro per acquisti di servizi professionali di formazione e di assistenza tecnica per la sicurezza sui luoghi di lavoro per l'assistenza medico sanitaria quale l'individuazione del medico di competenza € 1250,00;
- 2) Acquisti di altri materiali accessori dispositivi di protezione individuale e di materiali per l'igiene personale e degli ambienti nonché di altro materiale di consumo in relazione all'emergenza epidemiologica da Covid 19, quali pannelli protettivi paraspruzzi, visiere saponi, disinfettanti, guanti, segnaletica, ecc. 10450,37;
- 3) Acquisti di prodotti sanitari, termometri scanner, mascherine FFP2 e ogni altro materiale necessario € 2094,59;
- 4) Acquisti per altri materiali ausiliari quali attrezzature per la pulizia € 1766,44;
- 5) Iva su acquisti € 1663,60;
- 6) Tutte le spese per come previsto dalle disposizioni ministeriali sono state impegnate entro il 30 settembre 2020 e sono state oggetto di monitoraggio e rendicontazione sul SIDI, effettuato entro il 16 ottobre 2020, come previsto dalla circolare n. 0023435 del 5/10/2020.

#### **Attività - A02.2 - Funzionamento amministrativo**

Previsione iniziale	€ 7.338,00
Variazioni in corso d'anno	€ 6.657,86
Previsione definitiva	€ 13.995,86
Somme impegnate	€ 13.969,69
Pagato	€ 7.420,76
Rimasto da pagare	€ 6.548,93 (residui passivi elencati analiticamente nel

Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	€ 13.995,86
Residua disponibilità finanziaria	€ 26,17

Le attività riferibili al funzionamento amministrativo sono state condotte secondo la regolarità amministrativo – finanziaria. In particolare le spese sono costituite per la fornitura di beni e servizi quali la corrispondenza, di toner per stampati, software per la gestione amministrativa, assicurazione e tutto ciò che concerne il funzionamento dell’Istituto nonché il pagamento da attività collegate con il funzionamento degli Uffici di segreteria: interventi tecnici e altre attività che interessano il buon andamento dell’istituzione nel rispetto della normativa.

**Attività - A03.3 - Didattica**

Previsione iniziale	€ 1.700,00
Variazioni in corso d’anno	€ 3.185,68
Previsione definitiva	€ 4.885,68
Somme impegnate	€ 4.588,20
Pagato	€ 3.879,62
Rimasto da pagare	€ 708,58 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L )

Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	€ 4.885,68
Residua disponibilità finanziaria	€ 297,48

L’attività ha raggiunto l’obiettivo prefissato, che era prevalentemente quello di fornire gli strumenti ed i materiali necessari allo svolgimento e al supporto delle attività curriculari dell’Istituto.

Le spese a consuntivo del funzionamento didattico generale hanno riguardato il facile consumo, quale l’acquisto di materiale vario e sussidi a supporto all’attività didattica. Per un’equa ripartizione degli acquisti si è proceduto ad attribuire una quota in base al numero degli alunni”. Sono state pagate le borse di studio a sostegno della spesa per le famiglie per l’istruzione 2017/18- legge regionale 62 del 10/3/2000, rimborso regionale

**Attività - A03.8 - ex art. 120 DL 18/2020 - COVID 19**

Previsione iniziale	€ 0,00
Variazioni in corso d’anno	€ 6.892,84
Previsione definitiva	€ 6.892,84
Somme impegnate	€ 6.892,84
Pagato	€ 6.892,84
Rimasto da pagare	€ 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L )

Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	€ 6.892,84
Residua disponibilità finanz	€ 0,00

Le spese sono state finalizzate per consentire la prosecuzione della didattica tramite la diffusione di strumenti digitali per l’apprendimento a distanza, nota del MI 0000562 del 28/3/2020 ex art. 120 DL 18/202 - COVID -19 Strumenti per la didattica a distanza così distinta:

quota A -spese per piattaforme e strumenti digitali- con l’acquisto di un pc per la didattica € 850,34; quota B –spese per dispositivi digitali di connettività con l’acquisto di n. 16 Tablet T5 e n. 15 Tablet 3 dati in comodato d’uso per la didattica a distanza che hanno rappresentato un valido supporto per garantire la didattica a distanza alle fasce degli studenti bisognevoli. Tutti i beni sono stati acquisiti nel registro di inventario. L’utilizzo degli stanziamenti erogati sono stati monitorati nella rilevazione del SIDI entro il 20/12/2020 come richiesto dalla nota MI del 24/11/2020 n. 0033730. Le risorse non utilizzate pari a € 114,40 sono state versate in conto entrata del bilancio dello Stato capitolo X n. 3330, denominato “Proventi derivanti da donazioni o disposizioni testamentarie ed altri proventi da destinare al fondo ammortamento dei titoli di Stato” con la causale “Art. 120 della lrgge24/4/2020m,

n. 27 –Somma versata ai sensi dell’art. 265, comma 9, della legge 17/7/2020 n. 77. sull’IBAN:IT 77X 01000 03245 348 0 103330 0, per i versamenti in c/competenza presso la sezione di Tesoreria di Roma succursale, con mandato n. **234 del 5/12/2020**.

**Attività - A03.9 - SMART CLASS Avviso 4878/2020 codice progetto 10.88,6A-FESRPON-CL-2020-116**

Previsione iniziale	€ 0,00	
Variazioni in corso d’anno	€ 13.000,00	
Previsione definitiva	€ 13.000,00	
Somme impegnate	€ 12.997,23	
Pagato	€ 12.997,23	
Rimasto da pagare	€ 0,00	(residui passivi elencati analiticamente nel modello L)
Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	€ 13.000,00	
Residua disponibilità finanz	€ 2,77	

Con la realizzazione del progetto **Smart Classe per la scuola del 1° ciclo n. 10.8.6°-FESRPON-CL-2020-166** “TUTTI A SCUOLA CON LA DAD si è reso possibile acquistare n. 15 notebook da assegnare in comodato d’uso. Tutti i beni sono stati acquisiti nel registro di inventario. Le spese hanno riguardato oltre all’acquisto dei notebook per € 11699,82 la progettazione e il collaudo, al cui reclutamento ha partecipato il personale interno per € 325,00, le3 spese di gestione per la direzione e supporto amministrativo per € 842.31. La realizzazione del progetto finanziata con i fondi europei è stata ampiamente pubblicizzata con targhe di affissione permanenti per € 130,00. Tutta la rendicontazione è stata inserita sulla piattaforma PON sia nella gestione interventi che quella contabile Sistema Informativo Fondi (SIF) 2020

**Attività - A03.11 - ex art. 231, comma1, D.L.34/2020**

Previsione iniziale	€ 0,00	
Variazioni in corso d’anno	€ 6.464,09	
Previsione definitiva	€ 6.464,09	
Somme impegnate	€ 6.464,09	
Pagato	€ 6.464,09	
Rimasto da pagare	€ 0,00	(residui passivi elencati analiticamente nel modello L)
Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	€ 6.464,09	
Residua disponibilità finanziaria	€ 0,00	

Le spese sono state finalizzate per sostenere la ripresa dell’ attività didattica per l’anno scolastico 2020/2021 assegnate con nota prot. n. 13450 del 30 maggio 2020. La somma di € 6464,09 non è stata utilizzata ed è stata versata alle seguenti coordinate Conto: Capo XIII – Capitolo 3550, articolo 05 Presso la Tesoreria 350 TESORERIA CENTRALE con la causale Art. 231 comma 1 D.L. 34/2020 – Restituzione somme inutilizzate sull’IBAN IT 71N 01000 03245 348 013 3550 05 con **mandato n172 del 13/10/2020**

**Attività - A03.13 - art. 21 comma 1, D.L. 28/10/200 N. 137**

Previsione iniziale	€ 0,00	
Variazioni in corso d’anno	€ 7.164,14	
Previsione definitiva	€ 7.164,14	
Somme impegnate	€ 7.161,10	
Pagato	€ 0,00	
Rimasto da pagare	€ 7.161,10	(residui passivi elencati analiticamente nel modello L)
Avanzo di amministrazione +		

<i>accertamenti assegnati</i>	€ 7.164,14
<i>Residua disponibilità finanziaria</i>	€ 3,04

Le spese sono state finalizzate per dotare gli alunni di dispositivi e strumenti digitali per la fruizione delle attività di didattica digitale integrata (tablet, notebook, pc) da concedere in comodato d'uso agli studenti meno ambienti e nel rispetto dei criteri di accessibilità per le persone con disabilità, Nota del MI n. 0033100 del 16/11/2020 misure per la didattica digitale Integrata. Articolo 21 del D.L. 28/10/2020 n. 137. Decreto del Ministero dell'Istruzione 2/11/2020 n. 115

Sono stati acquistati sul mercato elettronico del PA 1 PC con monitor e 6 notebook di cui 4 con Iva agevolata al 4% per alunni diversamente abili per un costo di € 7161,10 rimasti da pagare al 31/12/2020. L'utilizzo degli stanziamenti erogati verranno rendicontati sulla piattaforma SIDI per come previsto dalla nota MI n. 0001083 del 28/1/2021

#### **Attività - A05.5 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero**

Previsione iniziale	€ 16.000,00
Variazioni in corso d'anno	€ -15.700,00

Previsione definitiva	€ 300,00
Somme impegnate	€ 300,00
Pagato	€ 300,00
Rimasto da pagare	€ 0,00 (residui passivi elencati analiticamente nel modello L)

Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati	€ 300,00
Residua disponibilità finanz	€ 0,00

Rientrano in queste spese le uscite e le visite guidate, con risorse provenienti da Privati, esse riguardano in particolare l'unica visita guidata effettuata al Teatro Garden di Rende realizzata per ampliare ed arricchire l'offerta formativa, promuovendo la scoperta del territorio, l'approfondimento delle conoscenze e la trasferibilità delle competenze acquisite nel rispetto di un solo principio: garantire pari opportunità agli alunni di tutte le classi/sezioni e sedi dell'Istituto. Tutte le altre attività programmate sono state congelate a causa dell'emergenza COVID 19.

#### **PROGETTI**

Per quel che attiene i progetti, ai fini degli obiettivi previsti nel PDM, la maggior parte di essi si è collocata nella sfera delle competenze chiave europee, di cittadinanza, letterarie, matematiche, tecnologiche e di indirizzo, nella valorizzazione delle lingue comunitarie ed emergenti, nelle attività di potenziamento pomeridiano, con attività che hanno favorito gli studenti in vari percorsi con risultati eccellenti. Sono risultate fondamentali tutte quelle attività volte al recupero e all'integrazione di soggetti in difficoltà e in situazione di B.E.S.. Infine ricordo ancora come gli accordi di rete abbiano permesso di effettuare, insieme ad altri istituti del territorio, percorsi di formazione del personale e di gestione dei progetti connessi ai bandi Regionali/Provinciali/altro

Le azioni previste nei singoli progetti e la loro ricaduta sull'attività didattica e sull'incremento del successo scolastico sono state verificate attraverso:

- il controllo degli esiti dell'attività didattica complessiva da parte del Dirigente Scolastico e del collegio docenti ;
- il controllo degli esiti dell'attività progettuale da parte dei docenti e delle funzioni strumentali, con la predisposizione di opportune griglie complessive di monitoraggio in itinere e finale, di valutazione ed autovalutazione delle attività svolte;
- la costante sorveglianza della DSGA sulle attività del personale ATA;
- la somministrazione sistematica di questionari di gradimento all'Utenza.

Da tutti i questionari somministrati si è potuto rilevare oltre che un alto indice di gradimento anche un positivo livello di conseguimento degli esiti formativi per tutti gli alunni della scuola: su oltre 6000 ai fini degli obiettivi

### **Progetti - P01.3 - Recupero Sviluppo e arricchimento**

<i>Previsione iniziale</i>	€ 250,00	
<i>Variazioni in corso d'anno</i>	€ 70,00	
<i>Previsione definitiva</i>	€ 320,00	
<i>Somme impegnate</i>	€ 318,01	
<i>Pagato</i>	€ 0,00	
<i>Rimasto da pagare</i>	€ 318,01	<i>(residui passivi elencati analiticamente nel modello L)</i>
<i>Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati</i>	€ 320,00	
<i>Residua disponibilità finanziaria</i>	€ 1,99	

Le spese tutti di acquisto materiale di facile consumo hanno interessato tutti i plessi della scuola

### **Progetti - P01.4 - Scuola sicura**

<i>Previsione iniziale</i>	€ 2.400,00	
<i>Variazioni in corso d'anno</i>	€ 1.650,00	
<i>Previsione definitiva</i>	€ 4.050,00	
<i>Somme impegnate</i>	€ 4.047,32	
<i>Pagato</i>	€ 203,55	
<i>Rimasto da pagare</i>	€ 3.843,77	<i>(residui passivi elencati analiticamente nel modello L)</i>
<i>Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati</i>	€ 4.050,00	
<i>Residua disponibilità finanziaria</i>	€ 2,68	

Il Progetto "Sicurezza" ha coinvolto tutta la comunità scolastica, particolarmente nella delicata fase epidemiologica che stiamo vivendo. Sono state attuate la diffusione di buone pratiche sulla "cultura della sicurezza" e la partecipazione degli alunni tramite la realizzazione di lavori personali sulla sicurezza a scuola. In sintesi sono state svolte le seguenti azioni positive: Conoscenza di tutti i locali della scuola, Conoscenza degli elementi di rischio presenti nell'ambiente scuola, Consapevolezza della necessità di eliminare il Rischio alla fonte, Conoscenza della segnaletica della Sicurezza ( via di esodo, estintori, idranti), Conoscenza dei comportamenti da adottare in situazioni di emergenza ( terremoto, incendi), Conoscenza del Piano di Evacuazione del proprio edificio scolastico, Conoscenza ed uso della piantina planimetrica della propria scuola per trovare la propria via di esodo, Acquisizione conoscenze specifiche relative l'evacuazione e ai diversi casi di emergenza, comportamenti e misure anti COVID19.

### **Progetti - P02.6 - Cittadinanza**

<i>Previsione iniziale</i>	€ 800,00	
<i>Variazioni in corso d'anno</i>	€ 850,00	
<i>Previsione definitiva</i>	€ 1.650,00	
<i>Somme impegnate</i>	€ 1.640,86	
<i>Pagato</i>	€ 1.640,86	
<i>Rimasto da pagare</i>	€ 0,00	<i>(residui passivi elencati analiticamente nel modello L)</i>
<i>Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati</i>	€ 850,00	
<i>Residua disponibilità finanziaria</i>	€ 9,14	

Il progetto ha attivato e stimolato l'esercizio consapevole della cittadinanza attiva nei bambini e negli adolescenti, negli insegnanti e nei genitori attraverso un'azione congiunta delle diverse agenzie educative (famiglie, scuole di diverso grado, servizi, associazioni) in un medesimo territorio di vita, nella fattispecie il comune di Paola.

Le attività svolte hanno promosso la centralità e la partecipazione dell'alunno al contesto sociale del proprio ambiente per acquisire un senso di identità e di appartenenza alla propria comunità e per prepararsi a una crescita responsabile e solidale come "cittadino del mondo".

Perciò tutti gli operatori dell'Istituto Comprensivo "I. Gentili" di Paola hanno attivamente lavorato in sinergia con le associazioni del proprio territorio, creando un sistema formativo integrato, incentrato sull'esperienza e sulla promozione del bambino e dell'adolescente come cittadino che, in base al proprio grado di maturità raggiunta, esercita in modo progressivo e continuo ruoli attivi, vissuti in ambienti scolastici ed extrascolastici. Ogni grado di scuola ha declinato la cittadinanza attiva con percorsi comuni e percorsi specifici di conoscenza dei diritti e il loro effettivo esercizio.

Le attività sono state svolte grazie al coinvolgimento plurimo di diverse istituzioni ed associazioni ed hanno riguardato le macro aree del PTOF: la Legalità, il Benessere psico-fisico (Salute e Alimentazione) e l'Ambiente. In particolare è stata allestita la palestra per tenere attività secondo le norme anti COVID19.

#### **Progetti - P02.7 - Continuità ed orientamento**

<i>Previsione iniziale</i>	€ 250,00
<i>Variazioni in corso d'anno</i>	€ 0,00
<i>Previsione definitiva</i>	€ 250,00
<i>Somme impegnate</i>	€ 120,44
<i>Pagato</i>	€ 0,00
<i>Rimasto da pagare</i>	€ 120,44 ( <i>residui passivi elencati analiticamente nel modello L</i> )
<i>Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati</i>	
	€ 250,00
<i>Residua disponibilità finanziaria</i>	€ 129,56

Le spese riguardano acquisti materiale di facile consumo hanno interessato tutti i plessi della scuola

#### **Progetti - P02.13 - TuttInsieme**

<i>Previsione iniziale</i>	€ 250,00
<i>Variazioni in corso d'anno</i>	€ 330,00
<i>Previsione definitiva</i>	€ 580,00
<i>Somme impegnate</i>	€ 558,22
<i>Pagato</i>	€ 0,00
<i>Rimasto da pagare</i>	€ 558,22 ( <i>residui passivi elencati analiticamente nel modello L</i> )
<i>Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati</i>	
	€ 580,00
<i>Residua disponibilità finanziaria</i>	€ 21,78

Le spese riguardano acquisti materiale di facile consumo ed hanno interessato tutti i plessi della scuola

#### **Progetti - P04.10 - Progetti per "Formazione/aggiornamento del personale"**

<i>Previsione iniziale</i>	€ 200,00
<i>Variazioni in corso d'anno</i>	€ 1.613,00
<i>Previsione definitiva</i>	€ 1.813,00
<i>Somme impegnate</i>	€ 430,00
<i>Pagato</i>	€ 30,00

<i>Rimasto da pagare</i>	€ 400,00	<i>(residui passivi elencati analiticamente nel modello L)</i>
<i>Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati</i>	€ 1.813,00	
<i>Residua disponibilità finanziaria</i>	€ 1.383,00	

La dovuta attenzione è stata riservata alla formazione e all'aggiornamento del personale docente e ATA dell'Istituto, con la consapevolezza che l'aggiornamento sia leva fondamentale per lo sviluppo e la valorizzazione delle "risorse umane" e per l'erogazione di un servizio di qualità.

Sono state largamente promosse e incoraggiate attività di formazione individuale e per piccoli gruppi sui temi previsti nel piano di formazione dell'Istituto, coerentemente con il Piano Nazionale Triennale di Formazione, in particolare sulle pratiche didattiche e valutative e sull'inclusione, con verifica di ricaduta effettuate all'interno dei colleghi docenti, affinché il patrimonio individuale diventi sempre patrimonio dell'intera comunità scolastica.

La scuola stessa ha proposto attività di aggiornamento sulla didattica a distanza per fronteggiare l'emergenza COVID19 e per il miglioramento del servizio scolastico complessivo con la partecipazione collegiale o per dipartimenti del personale scolastico.

Non è stata trascurata la formazione del personale ATA anche per padroneggiare le novità legate alla dematerializzazione dei procedimenti amministrativi e sulle modalità lavorative in remoto.

#### **Progetti - P04.12 - PNSD -AZIONE 28 - Animatore digitale**

<i>Previsione iniziale</i>	€ 0,00	
<i>Variazioni in corso d'anno</i>	€ 1.000,00	
<i>Previsione definitiva</i>	€ 1.000,00	
<i>Somme impegnate</i>	€ 1.000,00	
<i>Pagato</i>	€ 0,00	
<i>Rimasto da pagare</i>	€ 1.000,00	<i>(residui passivi elencati analiticamente nel modello L entrate)</i>
<i>Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati</i>	€ 1.000,00	
<i>Residua disponibilità finanz</i>	€ 0,00	

Nell'ambito del Piano Nazionale Scuola Digitale e in quello delle azioni previste dal PTOF, è stata data particolare attenzione all'attivazione del corso di formazione su "TECNOLOGIE PER LA DIDATTICA DIGITALE A DISTANZA" tenuto dall'animatore digitale della scuola Prof. Ferdinando Cartolano, svolto nel periodo settembre /ottobre 2020.

L'Animatore Digitale è una figura di sistema che, oltre a promuovere l'innovazione didattica nella scuola, ha il compito di diffondere politiche legate all'innovazione didattica attraverso azioni di accompagnamento e di sostegno al PNSD e attraverso la creazione di gruppi di lavoro per il coinvolgimento di tutto il personale della scuola. IL corso è stato seguito da quasi la totalità dei docenti, soprattutto alcuni di questi hanno mostrato grande interesse per le piattaforme studiate, fungendo anche da traino per i loro colleghi. L'utilizzo degli stanziamenti erogati sarà oggetto di rendicontazione sulla piattaforma SIDI per come previsto dalla nota MI n. 0001083 del 28/1/2021

#### **Progetti - P04.14 - Formazione ed aggiornamento ex art. 120 D.L. 18/2020 lett. d COVID 19**

<i>Previsione iniziale</i>	€ 0,00	
<i>Variazioni in corso d'anno</i>	€ 425,59	
<i>Previsione definitiva</i>	€ 425,59	
<i>Somme impegnate</i>	€ 425,59	
<i>Pagato</i>	€ 425,59	
<i>Rimasto da pagare</i>	€ 0,00	<i>(residui passivi elencati analiticamente nel modello L)</i>
<i>Avanzo di amministrazione + accertamenti assegnati</i>	€ 425,59	
<i>Residua disponibilità finanziaria</i>	€ 0,00	

Le spese sono state finalizzate per consentire la Formazione e aggiornamento personale, nota del MI 0000562 del 28/3/2020 ex art. 120 DL 18/202 - COVID -19:

quota C Progetti per la formazione/aggiornamento del personale non è stata utilizzata.

Gli stanziamenti erogati sono stati monitorati nella rilevazione del SIDI entro il 20/12/2020 come richiesto dalla nota MI del 24/11/2020 n. 0033730. Le risorse non utilizzate pari a € 425,59 sono state versate in conto entrata del bilancio dello Stato capitolo X n. 3330, denominato "Proventi derivanti da donazioni o disposizioni testamentarie ed altri proventi da destinare al fondo ammortamento dei titoli di Stato" con la causale "Art. 120 della lrgge24/4/2020m, n. 27 –Somma versata ai sensi dell'art. 265, comma 9, della legge 17/7/2020 n. 77. sull'IBAN:IT 77X 01000 03245 348 0 1033300 0, per i versamenti in c/competenza presso la sezione di Tesoreria di Roma succursale, con mandato n. 235 del 5/12/2020.

## SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

<b>FONDO DI CASSA</b>			
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		€	58.904,14
<b>Ammontare somme riscosse:</b>			
a) in conto competenza	€	96.294,59	
b) in conto residui	€	11.000,00	
		<b>Totale</b>	<b>€ 107.294,59</b>
<b>Ammontare dei pagamenti eseguiti:</b>			
c) in conto competenza	€	75.090,62	
d) in conto residui	€	22.586,59	
		<b>Totale</b>	<b>€ 97.677,21</b>
<b>Fondo di cassa a fine esercizio</b>		<b>€</b>	<b>68.521,52</b>
<b>Avanzo (o disavanzo) complessivo di fine esercizio</b>			
- Residui attivi	€	2.121,78	
- Residui passivi	€	24.989,36	
<b>Avanzo (o disavanzo) di amministrazione a fine esercizio</b>		<b>€</b>	<b>45.653,94</b>
Note relative alla situazione amministrativa:			

## STATO PATRIMONIALE

Attività	Situazione all'1/1	Variazioni	Situazione al 31/12
<b>IMMOBILIZZAZIONI</b>			
Immateriali	0,00	0,00	0,00
Materiali	68.077,47	0,00	68.077,47
Finanziarie	0,00	0,00	0,00
Totale immobilizzazioni	68.077,47	0,00	68.077,47
<b>DISPONIBILITA'</b>			
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
Crediti	17.343,21	-15.221,43	2.121,78
Attività finanziarie non facenti parte delle immobilizzazioni	0,00	0,00	0,00
Disponibilità liquide	58.952,53	9568,99	68521,52
Totale disponibilità	76.295,74	-5652,44	70643,30
<b>Deficit patrimoniale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>TOTALE ATTIVO</b>	144.373,21	-5652,44	138720,77
Passività	Situazione all'1/1	Variazioni	Situazione al 31/12
<b>DEBITI</b>			
A lungo termine	0,00	0,00	0,00
Residui passivi	26750,29	-1760,93	24989,36
Totale Debiti	26750,29	-1760,93	24989,36
<b>Consistenza patrimoniale</b>	117622,92	-3891,51	113731,41
<b>TOTALE PASSIVO</b>	144.373,21	-5652,44	138720,77

### SITUAZIONE DEI RESIDUI

La situazione dei residui è la seguente:

	Iniziali	Variazioni (radiazioni)	Definitivi	Riscossi	Da Riscuotere	Residui esercizio	Totale residui
Attivi	17.343,21	-6.328,51	11.014,70	11.000,00	14,70	2.107,08	2.121,78
	Iniziali	Variazioni (radiazioni)	Definitivi	Pagati	Da Pagare	Residui esercizio	Totale residui
Passivi	26.750,29	-87,94	26.662,35	22.586,59	4.075,76	20.913,60	24.989,36

I residui attivi e passivi sono elencati analiticamente nel modello L.

### RIEPILOGO DELLE SPESE PER TIPOLOGIA DEI CONTI ECONOMICI

Questo modello fornisce un quadro riepilogativo delle spese impegnate per tutti i progetti/attività (art.19 del regolamento) ed è articolato secondo il raggruppamento delle spese previste dal piano dei conti. Il riepilogo delle spese raggruppate per singola tipologia permette di analizzare dell'Istituto dal punto di vista economico. Una prima analisi si può ottenere rapportando le più importanti aggregazioni di spesa sul totale delle spese effettuate.

Tipo	Descrizione	Somme impegnate	Rapporto tra Tipo e il totale delle somme impegnate
01	Spese di personale	3.758,12	3,91%
02	Acquisto di beni di consumo	22.821,96	23,77%
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	24.775,47	25,81%
04	Acquisto di beni d'investimento	22.849,20	23,80%
05	Altre spese	3.450,17	3,59%
06	Imposte e tasse	11.345,22	11,82%
07	Oneri straordinari e da contenzioso	0,00	0,00%
08	Oneri finanziari	0,00	0,00%
09	Rimborsi e poste correttive	7.004,08	7,30%
	<b>Totale generale</b>	<b>96.004,22</b>	<b>100%</b>

### MINUTE SPESE

La gestione delle minute spese per l'esercizio finanziario 2020 non è stata attivata dal D.S.G.A

### MINUTE SPESE

La gestione delle minute spese per l'esercizio finanziario 2020 non è stata effettuata dal D.S.G.A

I movimenti sulle partite di giro in entrata ed in uscita (anticipo, reintegri e restituzione anticipo) non sono presenti nei modelli H (conto finanziario), K (stato patrimoniale), J (situazione amministrativa definitiva) e nel modello N (riepilogo per tipologia di spesa); come indicato da una FAQ presente sul sito del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

## INDICI DI BILANCIO

Interessante appare il calcolo di alcuni indici, dai quali si possono ricavare informazioni circa l'andamento della gestione finanziaria.

### INDICI SULLE ENTRATE

#### INDICE DI DIPENDENZA FINANZIARIA

Indica il rapporto tra le entrate da trasferimenti ordinari (aggregati 03 e 04) e il totale degli accertamenti.

$$\frac{\text{Finanziamento dello Stato + Regione}}{\text{Totale accertamenti}} = \frac{77.845,99}{98.401,67} = \mathbf{0,79}$$

#### INDICE DI AUTONOMIA FINANZIARIA

Indica il rapporto tra le entrate non provenienti da trasferimenti ordinari (aggregati 02 e 03) e il totale degli accertamenti, che esprime la capacità di reperimento di risorse proprie e autonome.

$$\frac{\text{UE - Enti + Privati + Altre entrate}}{\text{Totale accertamenti}} = \frac{20.555,68}{98.401,67} = \mathbf{0,21}$$

#### INDICE DI MANCATA RISCOSSIONE

Indica il rapporto tra il totale degli accertamenti e la previsione definitiva (escluso l'avanzo di amministrazione). Ed esprime il grado di "incertezza" (e dunque la maggiore o minore affidabilità) delle entrate su cui è basata la programmazione annuale.

$$\frac{\text{Totale accertamenti}}{\text{Previsione definitiva (escluso avanzo)}} = \frac{98.401,67}{98.401,67} = \mathbf{1,00}$$

#### INDICE INCIDENZA RESIDUI ATTIVI

Indica il rapporto tra gli accertamenti non riscossi sul totale degli accertamenti dell'esercizio di competenza.

$$\frac{\text{Accertamenti non riscossi}}{\text{Totale accertamenti}} = \frac{2.107,08}{98.401,67} = \mathbf{0,02}$$

#### INDICE SMALTIMENTO RESIDUI ATTIVI

Indica il rapporto tra le riscossioni e i residui attivi.

$$\frac{\text{Riscossioni residui attivi}}{\text{Residui attivi}} = \frac{11.000,00}{11.014,70} = \mathbf{1,00}$$

#### INDICE DI ACCUMULO DEI RESIDUI ATTIVI

Indica il rapporto tra il totale dei residui attivi a fine anno e il totale degli accertamenti più il totale dei residui attivi ad inizio anno.

$$\frac{\text{Totale residui attivi a fine anno}}{\text{Totale accertamenti + Residui attivi}} = \frac{2.121,78}{109.416,37} = \mathbf{0,02}$$

### INDICI SULLE SPESE

#### INDICE SPESE PER ATTIVITA'

Si ottiene rapportando la somma degli impegni relativi a tutte le attività, al totale degli impegni.

$$\frac{\text{Impegni Attività}}{\text{Totale Impegni}} = \frac{87.463,78}{96.004,22} = \mathbf{0,91}$$

### INDICE SPESE PROGETTI

Si ottiene rapportando la somma degli impegni relativi all'aggregato A01, al totale degli impegni.

$$\frac{\text{Impegni Progetti}}{\text{Totale Impegni}} = \frac{8.540,44}{96.004,22} = \mathbf{0,09}$$

### INDICE INCIDENZA RESIDUI PASSIVI

Rapporto tra gli impegni non pagati sul totale degli impegni dell'esercizio di competenza.

$$\frac{\text{Impegni non pagati}}{\text{Totale-Impegni}} = \frac{20.913,60}{96.004,22} = \mathbf{0,22}$$

### INDICE SMALTIMENTO RESIDUI PASSIVI

Rapporto tra i pagamenti e i residui passivi iniziali.

$$\frac{\text{Pagamenti residui passivi}}{\text{Totale residui passivi}} = \frac{22.586,59}{26.750,29} = \mathbf{0,84}$$

### INDICE DI ACCUMULO DEI RESIDUI PASSIVI

Indica il rapporto tra il totale dei residui passivi a fine anno e il totale della massa spendibile (impegni sulla competenza e residui passivi anni precedenti)

$$\frac{\text{Totale residui passivi a fine anno}}{\text{Totale impegni + Residui passivi}} = \frac{24.989,36}{122.666,57} = \mathbf{0,20}$$

### SPESA PRO-CAPITE PER ALUNNO

Rapporto tra il totale degli impegni e il numero degli alunni

$$\frac{\text{Totale impegni}}{\text{Numero alunni}} = \frac{96.004,22}{639} = \mathbf{150,24}$$

## CONCLUSIONI

Dalla valutazione complessiva delle attività e dei progetti realizzati dalla scuola sulla base del programma 2020 ed effettuata sia mediante le schede monitoraggio analizzate in sede di Collegio docenti che i questionari compilati dai genitori e dai docenti (autovalutazione d'Istituto) è emerso il riconoscimento da parte dell'utenza-famiglie per l'offerta formativa e per l'organizzazione del servizio scolastico complessivamente. Tutto è stato un po' rallentato dall'emergenza COVID19

Ma l'I.C. ha prontamente rimboccato le maniche e con risolutezza ha affrontato le situazioni senza mai compromettere il diritto allo studio e la qualità del servizio scolastico erogato.

Pertanto, possiamo affermare che a consuntivo delle attività realizzate sulla base del Programma 2019:

- ✓ il livello di efficienza, dato dal rapporto tra le risorse assorbite e i risultati prodotti
- ✓ il livello di efficacia, dato dal rapporto tra gli obiettivi attesi e i risultati conseguiti
- ✓ il livello di impatto sociale, dato dal rapporto tra gli obiettivi e le conseguenze,

Sono più che soddisfacenti come si evince dall'analisi delle attività/ progetti sopra riportata.

Permangono le difficoltà da sempre segnalate per la non coincidenza temporale tra anno finanziario e anno scolastico che continua a risultare una forzatura sul naturale svolgimento delle attività e sulle spese da sostenere.

Nonostante ciò, il sistema di autovalutazione interna dimostra che, nel rispetto dei vincoli legislativi e finanziari, la scuola ha conseguito gli obiettivi programmati e con ciò migliorato il servizio erogato. Pur nelle difficoltà delle risorse si è, infatti, cercato di qualificare la spesa, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità, e al contempo di semplificare e snellire le procedure amministrative.



**DIRIGENTE SCOLASTICO**  
Dott. Ssa Annina Carnevale

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Annina Carnevale', written over the typed name.